

Бекітемін:

Жеке кәсіпкер  Ж.Ж.Бисенбаев  
« 06 »  2024 жыл



Қарақия ауданы Жетібай ауылы  
«Айназ» жекеменшік балабақшасының

### Ережесі

Ұйымдық-құқықтық формасы – балабақша  
Меншік түрі – жекеменшік

Орналасқан орны - Қазақстан Республикасы,  
Маңғыстау облысы, Қарақия  
ауданы, Жетібай ауылы

Жетібай ауылы

2024ж

## 1. Жалпы ережелер

«Айназ» жекеменшік балабақшасы мектепке дейінгі ұйымы Қазақстан Республикасының Конституциясы мен Заңдарына, «Мемлекеттік мүлік туралы», «Білім туралы», Қазақстан Республикасы Президентінің 2010 жылғы 7 желтоқсандағы № 1118 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді дамытудың 2011-2020 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2013 жылғы 17 мамырдағы № 499 қаулысымен бекітілген «Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларын» және осы Жарғыны басшылыққа алады және шектелмеген мерзімге құрылады.

Балабақшаның құрылтайшысы (бұдан әрі – құрылтайшы):

Қазақстан Республикасының азаматы Бисенбаев Жасұлан Жұмағалиұлы, ЖСН 870914301067 14.09.1987 жылы туылған, жеке куәлігі №033892484 27.08.2012 жылы ҚР берілген.

Дара кәсіпкерлікті тіркеу туралы сериясы 4303 куәліктен №0001229, тұрғылықты мекен-жайы ҚР Маңғыстау облысы, Қарақия ауданы, Жетібай ауылы, Мұнайшы көшесі 26 үй, 2 пәтер, банктік реквизиттері: KZ236010231000286550 KZT, БИК HSBKKZKX, «Қазақстан Халық Банкі» АҚ Маңғыстау облыстық филиалы.

Білім беру ұйымының үлгісі: Мектепке дейінгі ұйым

Мектепке дейінгі ұйымның түрі: балабақша

Ұйымдастырушылық – құқықтық нысанасы: Дара кәсіпкерлік

Қазақ тілінде: «Айназ» жекеменшік балабақшасы, бұдан әрі аталуы «балабақша».

Балабақшаның заңды мекен-жайы: ҚР, Маңғыстау облысы, Қарақия ауданы, Жетібай ауылы Аубакиров көшесі №747

## 2. Балабақшаның негізгі мақсаттары, мәні, міндеттері және қызмет саласы

2.1. Балабақшаның негізгі мақсаты болып мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы бойынша мектепке дейінгі жастағы балалардың психологиялық және физикалық, интеллектуалды дамыту, денсаулығын сақтау және нығайту, сондай-ақ, балаларға бақылау мен күтуді жүзеге асыру болып табылады.

2.2. Балабақшаның мәні болып:

- Қазақстан Республикасының Білім берудің тиісті деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын, Жарғысын орындау;
- Қосымша бағдарламаларды жүзеге асыру;
- Балаларға бақылау мен күтуді жүзеге асыру болып табылады.

2.3. Балабақшаның негізгі міндеті болып:

- Балалардың өмірін және денсаулығын қорғау;
- тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін, оңтайлы жағдайлар жасау;
- сапалы мектепалды даярлықты қамтамасыз ету;
- азаматтықты, қазастандық отаншылдықты, адам құқықтары мен бостандықтарын құрметтеуді, қоршаған табиғатқа, Отанға, от басына деген сүйіспеншілікке тәрбиелеу;
- баланың толыққанды дамуын қамтамасыз ету үшін отбасы мен өзара іс-қимыл жасау;
- ата-аналарға балаларды тәрбиелеу, оқыту, дамыту және денсаулығын қорғау бойынша консультативтік және әдістемелік көмек көрсету болып табылады;

2.4. Балабақша келесі негізгі қызмет түрлерін жүзеге асырады:

- ақылы түрде мектепке дейінгі білім беру бағдарламасын жүзеге асыру;
- қосымша жалпы дамыту бағдарламаларын;

- Ата-аналармен (заңды өкілдермен) бірге әртүрлі бұқаралық жұмыстарды, демалыстарды, жарыстарды, саяхаттарды, көрмелерді, басқа да мектепке дейінгі балаларды дамытуға бағытталған іс- шараларды ұйымдастыруды;

### 3. Мектепке дейінгі ұйымдағы тәрбиелеу-білім беру процесі

3.1. Балабақшада тәрбиелеу – білім беру процесінің мақсаты болып:

- Қазақстан Республикасының азаматтарына мектепке дейінгі білім алу құқығын жүзеге асыруға жағдай жасау;
- Мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеуді, оқытуды, дамытуды, бақылауды және күтуді жүзеге асыру;
- Мектепке дейінгі жалпы білім бағдарламаларын жүзеге асыру;
- Балалардың жеке физикалық ерекшеліктерін ескере отырып тұлға ретінде қалыптасуын, психикалық даму, жеке құндылықтарын дамыту болып табылады.

3.2. Мектепке дейінгі білім арудың мерзімі мен түрі, нақты бағдарламалар бойынша оқуы, талаптары және нәтижесін қалыптастыру Қазақстан Республикасының Білім берудің тиісті деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарымен анықталады. Білім алу мен оқудың әртүрлі түрін біріктіруге жол беріледі.

3.3. Балабақшаның білім беру бағдарламалары мектеп жасына дейінгі балалардың жастық және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, жан- жақты дамытуды жүзеге асырады.

Білім беру бағдарламасы – білімнің негізгі белгілерінің жиынтығы (көлемі, мазмұны, жоспарланған нәтижесі) оқу жоспарында көрсетілген ұйымдастыру-педагогикалық талаптары, оқудың күнтізбелік жазбасы, оқу пәндерінің жұмыс бағдарламасы, курстар, тәртіп, сондай-ақ, бағалау және әдістемелік материалдар және басқа да құрамдас бөліктер.

3.5. Балабақша қолданыстағы заңнамаларда көрсетілгендей, нысанын, құралдары, оқу әдісін және тәрбиелеуді өзі таңдауға құқылы. Мектепке дейінгі білім беруді жүзеге асыру барысында әр түрлі білім технологиясы, оның ішінде қашықтықтан оқыту технологиясын, электрондық оқытуды қолдануы мүмкін.

3.6. Мектепке дейінгі білімді меңгеру бойынша тәрбиеленушілерді аралық аттестаттау және қорытынды аттестаттау жүргізілмейді.

3.7. Балабақша мектепке дейінгі білім бағдарламасын жүзеге асыру барысында тәрбиеленушілердің меңгеруін қамтамасыз ету мүмкіндігімен білім беру қызметін жүзеге асыратын бірнеше ұйымдардың ресурстарын, ал қажет жағдайда басқа да ұйымдардың ресурстарын, желілік нысандарын қолдануы мүмкін. Мектепке дейінгі білім бағдарламасын жүзеге асырудың желілік нысанын қолдану көрсетілген ұйымның арасында жасалған шарттың негізінде жүзеге асырылады.

3.8. Білім беру қызметі Қазақстан Республикасының мемлекеттік тілінде жүзеге асырылады.

3.9. Балабақша екі жастан алты жасқа дейінгі тәрбиеленушілердің мектепке дейінгі білім алуын, оларды бақылауды және күтуді қамтамасыз етеді.

3.10. Балабақша мектепке дейінгі білім бағдарламасы бойынша білім беру қызметі жалпы дамыту бағытындағы топтар бойынша жүзеге асырылады.

3.11. Балабақшаның жұмыс уақыты құрылтайшының қаржылық мүмкіндігі ескеріле отырып белгіленеді. Балабақшада бес күндік жұмыс күні. Сағат 08.00-ден 18.30-ға дейінгі, 12.30-14.00 аралығындағы түскі үзілісті қоспағанда 8 сағаттық күнделікті жұмыс уақытын қамтиды және мерекелер мен демалыс күндері (сенбі, жексенбі) жұмыс уақыты болып табылмайды.

3.12. Күн тәртібі, оқу жүктемесі, балалардың өзіндік қызметінің ұзақтығы, үзіліс білім беру қызметі, серуендеуі, ұйықтауы санитарлық-гигиеналық талаптарға және нормаларға сәйкес анықталады және жас ерекшеліктеріне сәйкестендіріп олардың дамуымен үйлеседі.

3.13. Балабақшаға төлем ақы мемлекеттің тапсыры бойынша орналасатын тәрбиеленушілер үшін айына әр балаға бекітілген нормадағы теңгені құрайды, мұндай тапсырыс болмаған жағдайда төлем ақының бағасын ата-ана мен келісу арқылы белгілейді.

3.14. Тәрбиеленушінің балабақшаға келмей қалуы себепті болған жағдайда (құжаттармен расталған жағдайда, мысалы: анықтама немесе өтініш) келмеген күндері үшін тамаққа ақы төлемеуге

құқылы. Бір күндік ақысы екі жастан үш жасқа дейін 833,69тг, үш жастан алты жасқа дейін 990,9 тенгені құрайды.

3.15. Балабақшада қозғалыс режимі, физикалық жаттығулар және шынықтыру шаралары балалардың денсаулығын, жасын және жыл мезгілін есепке ала отырып жүзеге асырылады.

Балабақшада келесі қозғалыс ережелері қолданылады: таңғы гимнастика, гимнасттың ішінде және сыртында дене шынықтыру, дене шынықтыру минуттары, қозғалыс ойындары, спорттық жаттығулар және басқалар.

3.16. Білім беру бағдарламасын жүзеге асыру барысында тәрбиеленушілердің физикалық және психикалық денсаулығына зиян келтіретін әдістерді, оқу және тәрбиелеу құралдарын, білім беру технологиясын қолдануға тиым салынады. Балабақшада тәртіп педагогикалық қызметкерлердің, тәрбиеленушілердің адами қасиеттерін сыйлау арқылы қолдауға бағытталады. Тәрбиеленушілерге қатысты физикалық және (немесе) психикалық қысым жасалуға жол берілмейді.

3.17. Балабақшада тәрбиеленушілерді олардың және (немесе) ата –аналарының ( заңды өкілдерінің) келісімінсіз мектепке дейінгі білім беру бағдарламасында көрсетілмеген еңбекке тартуға тиым салынады.

3.18. Балабақшада тәрбиеленушілерге үй тапсырмасы берілмейді.

#### **4. Білім беру қатынастарының қатысушылары**

4.1. Балабақшада білім беру қызметінің қатысушылары болып тәрбиеленушілер (мектепке оқу бағдарламасын меңгеруші тұлға, олардың ата-аналары (заңды өкілдері) педагогикалық қызметкерлер болып табылады.

4.2. Балабақша қызметкерлерімен тәрбиеленушілер қарым-қатынастары тәрбиеленушілердің және жас ерекшеліктерін ескере отырып, олардың дамуына еркіндік беруге, жеке қасиеттерін сыйлауға негізделеді.

4.3. Балабақша әрбір баланың құқығын Халықаралық Шарттар мен Конвенцияларға, ҚР заңнамаларына сәйкестігін қамтамасыз етеді.

4.4. Балаға кепілдік беріледі:

- өмірі мен денсаулығын қорғауға;
- физикалық және психикалық қысымның барлық түрінен қорғауға;
- оның жетістіктерін қорғауды;
- эмоционалды-тұлғалық тілдесуге қажеттілігін қамтамасыз етуді;
- жас және жеке ерекшеліктеріне сәйкес физиологиялық қажеттіліктерін қанағаттандыру (тамақтану, ұйықтау, демалу және т.б.);
- оның қызығушылығына байланысты шығармашылық мүмкіндіктерін дамытуды;
- қосымша білім беру (соның ішінде ақылы түрде) және басқа да қызметтерді.

4.5. Мектепке дейінгі білім алу бағдарламасы бойынша тәрбиеленушілерге тәртіптік жазалар қолданылмайды.

4.6. Тәрбиеленушілердің ата-аналары құқылы:

- балаға мектепке дейінгі білімді отбасында білім алушыны ата-анасының шешімімен (заңды өкілдерінің) оның пікірін ескере отырып балабақшада білім берудің кез- келген сатысында жалғастыруға;
- ақысыз түрде тәсілдік, психикалық-педагогикалық, диагностикалық кеңестер алуға;
- мектепке дейінгі білім беру аяқталғанға дейін баланың пікірін, психолог – әдіскер – педагогикалық комиссияның (олар бар болса) ескере отырып, білім мен оқу түрін, парциалдық түрін, оның ішінде сауықтыру, және балабақша ұсынған басқа да бағдарламаларды таңдауға;
- балабақшаның талаптарына сәйкес, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні таңдауға;
- балабақшаның ережесімен танысуға, қызметін жүзеге асыруға және басқа да ұйымдастырушылық құжаттармен танысуға;
- білімнің мазмұнымен, оқыту мен тәрбиелеуге қолданылатын әдістермен және білім беру технологиясымен танысуға;
- баланың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауға;

- тәрбиеленушілерді жоспарланған барлық тексерілудің түрі туралы ақпарат алуға (психологиялық, психо-педагогтық), мұндай тексерістердің жүргізілуіне келісім беруге және оларға қатысып немесе қатыспауға, тексеріс қортындысы туралы ақпарат алуға;
  - білім беру қатынастарын реттеу комиссиясына жүгінуге;
  - балабақша басшысына тәрбиелеу ақысын кешіктіру отініш білдіруге;
  - балабақшамен арасындағы шартты балабақша басшысына 10 күн бұрын хабарлай отырып уақытынан бұрын тоқтатуға;
  - ҚР білім туралы және басқа да заңдарында, балабақшаның локальдық актілерінде көрсетілген басқа да құқықтарға ие болады.
- 4.7. Тәрбиеленушілердің ата-аналары (заңды өкілдері) міндетті:
- өздерінің балаларын тәрбиелеу үшін жауапкершілікті жүктеуге;
  - баланың күн тәртібін оның жас және психофизиологиялық ерекшеліктеріне сәйкес сақтауға, оның дамуы мен білім алуын қамтамасыз етуге;
  - білім беру үдерісіне қатысы бар баланың денсаулық жағдайындағы өзгерістерді хабарлауға;
  - балабақшаның қызметкерлері мен тәрбиешілерді құрметтеуге;
  - балабақша мен ата-аналар (заңды өкілдері) арасындағы шарттың тараптарын орындауға;
  - ҚР білім туралы және басқа да заңнамаларында, балабақшаның локальдық актілерінде көрсетілген басқа да міндеттерге ие болады.
  - педагогикалық қызметтер деп – ҚР заңнамаларында көзделген еңбек, әлеуметтік кепілдіктер және өтем ақыларға байланысты құқықтар, шектеулер, міндеттер мен жауапкершіліктің жиынтығына ие тұлға.
- 4.8. Балабақшаның педагогикалық қызметкерлері келесі құқықтарға ие:
- еркін сабақ беруге, өз ойын ашық айтуға, кәсіби қызмет бостандығына себепсіз араласу;
  - оқыту мен тәрбиелеу әдістерін, құралдарын, оның педагогикалық негізделген түрін таңдау еркіндігі;
  - шығармашылық бастамаға құқықты, оқыту мен тәрбиелеу бағдарламасы аясында авторлық бағдарламаларды, әдістерді құрастыруға және құруға;
  - Балабақша басшылығынан қызметтік міндеттерін орындау үшін жағдай жасауды талап етуге;
  - ҚР заңнамаларында, кәсіби қызметтік нұсқаулықтарда көрсетілген еңбек құқықтары және басқа да құқықтарға ие.
- 4.9. Балабақшаның педагогикалық қызметкерлерінің міндеті:
- өзінің қызметтік міндеттерін жоғары деңгейде атқаруға;
  - әдеп, кәсіби және басқа да қарым- қатынас ережелерін сақтауға және басқа да қызметкерлермен тәрбиеленушілердің ата-аналарының (заңды өкілдерінің) ар намысын құрметтеуге;
  - ҚР заңнамаларында қызметтік нұсқаулықтарда көрсетілген міндеттерге ие;
- 4.10. Балабақшаның білім беру қызметімен айналысатын педагогикалық қызметкерлері, Балабақшаға тәрбиеленушілеріне ақылы түрде білім беру қызметін көрсетуге құқылы емес, қызметкерлерге білім беру қызметін саяси үгіт жүргізу үшін, тәрбиеленушілердің діни сенімдерге мәжбүрлеуге немесе өз сенімінен бастартуға мәжбүрлеуге, дініне, ұлтына басқа да бостандықтарын шектеуге жол берілмейді.

## **5. Балабақшаға тәрбиеленушілерді қабылдау және шығару тәртібі**

5.1. Балабақшаға тәрбиеленушілерді қабылдау және шығару ережесі және тәртібі ҚР заңнамасымен, заңнамада реттелмеген бөліктер осы жарғымен және балабақшаның басқа да локальдық актілермен реттеледі.

5.2. Балабақшаға денсаулық жағдайына қарсы көрсеткіштері жоқ 2-ден 6 жасқа дейінгі балалар қабылданады. Балабақша топтарындағы балалардың санитарлық нормалары, балабақшаның қаржылық жағдайын ескере отырып анықталады.

5.3. Балабақшаға балаларды қабылдағанда Балабақшаның Жарғысымен және басқа да қажетті құжаттармен балалардың ата-аналарын ( заңды өкілдерін) таныстыруға міндетті.

5.4. Балабақша мен ата-аналардың ( заңды өкілдерін) қарым-қатынасы, тараптардың өзара құқықтары, міндеттері мен жауапкершілікті қамтитын шартпен реттеледі.

## 6. Балабақшаны басқару

6.1. Балабақшаны басқару ҚР «Білім туралы» Заңымен, басқа да заңдармен және осы Ережемен реттеледі. Балабақшаның қатысушысы жеке дара құрылтайшы болып табылады.

6.2. Балабақшаның құрылтайшысының құзыретіне:

- балабақшаны құру, қайта құру және тарату;
- балабақша жарғы аясында қызметтің басым бағыттарын анықтау;
- бекітілген жарғысын бекіту, өзгерте және қосымша енгізу;
- балабақшаға балаларды қабылдау және іріктеу тәртібін бекіту;
- педагогикалық кадрларды аттестациялау мен біліктілігін көтеру туралы сұрақтарды бірге шешу;
- балабақшаның құрылтайшыларының құзыреттілігіне кіретін басқа да сұрақтар жатады.

6.3. Балабақшаны басқару дара басшылық арқылы жүзеге асырылады және оны тікелей басқаруды басшы жүзеге асырады.

Балабақша басшысының құзыретіне

- мектепке дейінгі ұйымның атынан әрекет етеді, барлық мемлекеттік және жеке меншік ұйымдарда оның атынан өкілдік етеді;
- қаражатты басқарушы болып табылады, шарттар жасайды, сенімхаттар береді, банктерде есептік және басқа шоттар ашады;
- өз құзыреті шегінде мектепке дейінгі ұйым қызметкерлері орындауға міндетті бұйрықтар мен өкімдер шығарады, жаза қолданады;
- Кадрларды іріктеу мен орналастыруды жүзеге асырады, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес қызметкерлерді жұмысқа қабылдау және жұмыстан босату құқығын пайдаланады;
- мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына және санитарлық-гигиеналық нормаларға сәйкес мектепке дейінгі ұйымдағы тәрбиелеу-білім беру процесін жүзеге асыру үшін жағдайлар жасайды;
- балалар мүдделерін отбасы қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталған қосымша қызметтер ұйымдастырылады;
- баланы мектепке дейінгі ұйымға қабылдаған кезде ата-анасын немесе заңды өкілдерін Жарғымен, қабылдау тәртібі мен оқыту-тәрбиелеу процесін және медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастыру тәртібі регламенттейтін құжаттармен таныстырады, ата-аналармен немесе заңды өкілдермен шарт жасасады;
- мектепке дейінгі ұйымға бекітілген мүліктің сақталуын және тиімді пайдалануын қамтамасыз етеді.

6.4. Балабақшаның басшысының міндеттері:

- ұлттық және адамзаттық құндылықтар, ғылым мен практика жетістіктері негізінде жеке тұлға қалыптастыруға, дамытуға және кәсіптік шыңдауға бағытталған сапалы білім алу үшін қажет жағдайлар жасау;
- балалардың шығармашылық, рухани және күш-қуат мүмкіндіктерін дамыту, адамгершілік пен салауатты өмір салтын берік негіздерін қалыптастыру, даралықты дамыту үшін жағдай жасау арқылы ой өрісін байыту;
- отандық және әлемдік мәдениеттің жетістіктеріне баулу; қазақ халқы мен республиканың басқа халықтарының тарихын, әдет-ғұрпы мен дәстүрлерін зерделеу; мемлекеттік тілді, орыс, шетел тілдерін меңгерту;
- педагог қызметкерлердің әлеуметтік мәртебесін арттыруды қамтамасыз ету;

